

**REGULAMIN UCZESTNICTWA W ZAJĘCIACH EDUKACYJNYCH ORGANIZOWANYCH W GMINNEJ INSTYTUCJI KULTURY
„DWOREK NA DŁUGIEJ” W ROKU ARTYSTYCZNYM 2023 / 2024**

§ 1

UCZESTNICTWO W ZAJĘCIACH

1. Organizatorem zajęć edukacyjnych jest Gminna Instytucja Kultury „Dworek na Długiej” z siedzibą przy ul. Długiej 3, 05-660 Warka.
2. Uczestnictwo w zajęciach musi być poprzedzone zapisem na wybrany warsztat przez system zapisów internetowych „Strefa Zajęć”. Platforma do zapisów znajduje się na stronie www.kulturalna.warka.pl w zakładce „ZAJĘCIA”.
3. Pierwszeństwo w zapisie na zajęcia mają:
 - a) Osoby kontynuujące naukę
 - b) Osoby zamieszkujące bądź uczące się na terenie gminy Warka
 - c) Kolejność zgłoszeń
 - d) Indywidualny wybór instruktora
4. Osoby które zostaną przyjęte na zajęcia mają obowiązek podpisania deklaracji uczestnictwa i dostarczenia jej do „Dworku na Długiej”. Deklaracja dostępna jest na platformie internetowej „Strefa Zajęć” po zalogowaniu się na założone wcześniej konto.
5. Warunkiem uczestnictwa osoby zapisanej w zajęciach jest uregulowana płatność za poprzedni rok edukacyjny.
6. GIK „Dworek na Długiej” ma prawo do zmiany terminu zajęć i zobowiązuje się do poinformowania o zaistniałej zmianie uczestników.
7. Rodzice/opiekunowie zobowiązani są do punktualnego przyprowadzania i odbierania dziecka z zajęć.
8. Gminna Instytucja Kultury „Dworek na Długiej” nie ponosi odpowiedzialności za bezpieczeństwo dzieci w drodze na zajęcia oraz po ich zakończeniu.
9. Uczestnik może zostać usunięty z zajęć w przypadku:
 - a) braku opłaty za zajęcia za ostatnie 3 miesiące,
 - b) nagannego zachowania utrudniającego prowadzenie zajęć,
 - c) rażącego naruszenia zasad regulaminu.
10. Uczestnicy zajęć ponoszą odpowiedzialność za szkody wyrządzone w GIK „Dworek na Długiej”. W przypadku osób nieletnich odpowiedzialność ponoszą rodzice/prawni opiekunowie.
11. GIK „Dworek na Długiej” nie odpowiada za pozostawione bądź zgubione rzeczy materialne podczas trwania zajęć.
12. Na terenie GIK „Dworek na Długiej” obowiązuje bezwzględny zakaz stosowania jakichkolwiek używek.
13. Uczestnicy zobowiązani są do przestrzegania regulaminu.

§ 2

PŁATNOŚCI

14. Zajęcia organizowane przez Gminną Instytucję Kultury „Dworek na Długiej” są płatne według cennika.
15. Opłatę za zajęcia należy wnieść do 15 dnia każdego miesiąca.
16. Uczestnik nie ma prawa do samodzielnego zmniejszania odpłatności za uczestnictwo w zajęciach.
17. Opłatę za zajęcia można dokonać wyłącznie przelewem na konto Gminnej Instytucji Kultury „Dworek na Długiej”. Bank Spółdzielczy w Warce – 88 9154 0005 2001 0015 1920 0001
18. Opłaty miesięczne są stałe bez względu na liczbę zajęć przypadających na dany miesiąc.
19. Uczestnikowi zajęć przysługuje 20% zniżki jeśli jest on posiadaczem Karty Dużej Rodziny. Osoba zapisująca na zajęcia zobowiązana jest do podania numeru karty przy zapisie na zajęcia.
20. W przypadku uczestnictwa rodzeństwa w zajęciach GIK „Dworek na Długiej” opłaty za zajęcia dla kolejnego dziecka mogą być obniżone o 20% obowiązującej stawki na podstawie wniosku złożonego przez pełnoletniego uczestnika lub rodzica/opiekuna prawnego uczestnika zajęć. Zniżka dotyczy tańszych zajęć.
21. W przypadku udziału uczestnika w kilku formach zajęć, opłata za drugie i kolejne zajęcia może być obniżona o 20% obowiązującej stawki na podstawie wniosku złożonego przez pełnoletniego uczestnika lub rodzica/opiekuna prawnego uczestnika zajęć. Zniżka dotyczy tańszych zajęć.
22. Dyrektor GIK „Dworek na Długiej” ma prawo przyznać dodatkowe zniżki w szczególnych sytuacjach.

23. Zniżki nie łączą się.

24. Pełna odpłatność za zajęcia obowiązuje bez względu na nieobecność w nich. Wyjątkiem jest usprawiedliwienie lekarskie trwające dłużej niż 14 dni – aby płatność została zmniejszona należy wypełnić formularz dot. zmniejszenia odpłatności dostępny w „Dworku na Długiej”.

25. Dokumentem potwierdzającym obecność na zajęciach jest prowadzona przez instruktorów lista obecności.

26. W przypadku rezygnacji z zajęć należy wypełnić druk rezygnacji dostępny w „Dworku na Długiej”. Rezygnację należy złożyć do końca miesiąca w którym dana osoba uczestniczy w zajęciach. Złożenie rezygnacji z początkiem miesiąca skutkuje naliczeniem opłat za kolejny miesiąc.

27. Rezygnacja z zajęć nie zwalnia uczestnika z obowiązku uregulowania zaległych opłat.

28. W przypadku odwołania zajęć z winy GIK „Dworek na Długiej” zostaną one zrealizowane w innym terminie bądź zostaną zwrócone pieniądze za zajęcia.

29. Uczestnicy są informowani o zaległościach w płatnościach mailowo, telefonicznie bądź listownie.

§ 3

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

30. Wszystkich uczestników zajęć obowiązuje stosowanie się do zasad BHP.

31. Uczestnicy zajęć wyrażają zgodę na przetwarzanie danych osobowych przez GIK „Dworek na Długiej” zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), publ. Dz. Urz. UE L Nr 119, s. 1.

32. Uczestnicy zajęć wyrażają zgodę na rozpowszechnianie wizerunku w celu promocji działań organizowanych przez GIK „Dworek na Długiej”.

33. GIK „Dworek na Długiej” przetwarza wizerunki zajęć (w tym ich rodziców i opiekunów prawnych) do celów:

- Funkcjonowania systemu monitoringu wizyjnego w siedzibie GIK „Dworek na Długiej”, ul. Długa 3, realizowanego na podstawie przepisów prawa, tj. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Prawo Oświatowe (Dz. U. z 2017 r. poz. 59 ze zm.) w celu zapewnienia odpowiedniego bezpieczeństwa;

- Związanych z promocją GIK „Dworek na Długiej”, na podstawie zgód na przetwarzanie danych osobowych.

Administratorem danych osobowych (wizerunków) przetwarzanych w powyższych celach jest GIK „Dworek na Długiej” z siedzibą przy ul. Długiej 3, 05-660 Warka.

34. Za przetwarzanie wizerunków w powyższych zakresach odpowiedzialność ponosi GIK „Dworek na Długiej”.

35. GIK „Dworek na Długiej” nie ponosi odpowiedzialności za przetwarzanie i rozpowszechnianie przez rodziców danych osobowych, w tym również wizerunków uczestników zajęć lub innych rodziców (np. wykonywanie zdjęć, filmów na uroczystościach, występach, a następnie zamieszczanie ich w internecie).

36. Sprawy nieujęte w regulaminie rozstrzyga Dyrektor GIK „Dworek na Długiej”.